



## Žádost o udělení podpory z prostředků Fondu na rozvoj mezinárodní mobility

Jméno ..... Příjmení .....

Mobil ..... Email .....

zaměstnanec  doktorand  bc. student  mgr. student

Pracoviště/katedra: .....

Účel vynaložených prostředků: .....

Místo a termín čerpání prostředků: .....

Předpokládané náklady: .....

Z prostředků fondu žádám o následující částku: .....

### Žádám o následující podporu (prosím zaškrtněte):

<input type="checkbox"/>	a) příspěvek lze uplatnit na zahraniční cestu, kdy žadatel prokáže prospěšnost cesty z hlediska FSv ČVUT v Praze (uzavírání mezinárodních smluv, příprava společných studijních plánů či prací pod dvojím vedením). Prosím specifikujte prospěšnost pracoviště:
<input type="checkbox"/>	b) podpora jazykových dovedností zaměstnanců, kteří mají být či jsou v kontaktu s cizinci (výuka v cizím jazyce, dvojí vedení závěrečných prací apod.) a podpora jazykových dovedností administrativních pracovníků na úrovni managementu fakulty. Prosím specifikujte:
<input type="checkbox"/>	c) podpora hostujících pedagogů (podmínka odučit během pobytu alespoň 2 kredity). Katedra, která hosta přijme, musí doložit kopii <a href="#">Dohody o provedení práce</a> (Dohoda o provedení práce/ Work Contract), potvrzení účtárny o jejím proplacení a <a href="#">Žádost o finanční podporu pro zahraničního akademického pracovníka</a> .
<input type="checkbox"/>	d) finanční podpora vybraných zahraničních studentů v závislosti na jejich socio-ekonomických možnostech - rozhodnuto bude ve spolupráci s proděkanem pro studium ev. u doktorských studentů proděkanem pro VaV.
<input type="checkbox"/>	e) podpora výjezdů a příjezdů pedagogických pracovníků v rámci obhajob, habilitací a jmenovacích řízení včetně oponentů zahraničních projektů – viz <a href="https://www.fsv.cvut.cz/zahran/szzapod.php">https://www.fsv.cvut.cz/zahran/szzapod.php</a> a podpora výjezdů v rámci Erasmus+ staff mobility (běží automaticky).
<input type="checkbox"/>	f) podpora našich studentů bc. a mgr. studia na výjezdy v rámci programu Erasmus+, bilaterálních dohod, double degree a na vědecké pobyty. <b>V tomto případě se řiďte Vyhláškou děkana č.5/2019</b> (Vyhlášení výběrové řízení na přiznání účelového stipendia) a vyplňte <u>pouze</u> formulář <a href="#">Žádost o přiznání účelového stipendia pro studenty, kteří vyjíždějí na zahr. stud. pobyt</a> .
<input type="checkbox"/>	g) umožnění vědeckým i administrativním pracovníkům krátkodobé návštěvy zahraničních pracovišť s cílem navázat mezinárodní spolupráci ve vědecké i společenské oblasti. Podmínkou je spoluúčast pracoviště žadatele ve výši min. 20% předpokládaných nákladů.
<input type="checkbox"/>	h) podpora mobility studentů doktorského studia (např. pracovní stáže, letní školy, workshopy). Podmínkou je spoluúčast pracoviště žadatele ve výši min. 20% předpokládaných nákladů.

Datum .....

.....  
podpis žadatele

Datum .....

.....  
podpis vedoucího pracoviště

Datum .....

.....  
u studentů podpis školitele nebo vedoucího práce

Žádost byla schválena dne ..... rozhodnutím proplatit z 11923 101 1011110A000 1NP

částku ..... Kč.

.....  
podpis proděkana pro zahr. vztahy